



AZIONI E PROCEDURE ATTIVATE DALLA SCUOLA PER PREVENIRE LA DIFFUSIONE DI CASI E FOCOLAI

1. PRE-TRIAGE

Si richiede la collaborazione delle famiglie affinché venga controllata la temperatura corporea dei propri figli a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola.

2. TRIAGE di INGRESSO

L'accompagnamento del bambino a scuola avviene da parte di un solo adulto per famiglia, sia esso genitore o tutore legale del bambino, parenti e affini a cui sia stato delegato l'accompagnamento e il ritiro del bambino.

L'accompagnamento del bambino a scuola avviene nell'orario indicato dalla programmazione turni consegnata ad ogni famiglia nell'assemblea generale di inizio anno.

All'arrivo a scuola, ogni coppia adulto-bambino si dispone nei punti indicati dalla segnaletica orizzontale, in attesa del proprio turno di triage.

Vengono accolte 6 coppie adulto-bambino in intervalli di 10 minuti.

L'adulto accompagna il bambino all'ingresso della scuola, sotto la tettoia.

Il volontario addetto al triage effettua la seguente procedura:

- 1) Fa igienizzare con gel a soluzione alcolica le mani sia dell'adulto accompagnatore sia del bambino
- 2) Pone all'adulto le seguenti domande, prima relative alla sua persona, poi al figlio/a:
 - Dichiaro che nei due giorni precedenti ad oggi:
 - Non ho avuto febbre o temperatura corporea superiore a 37,5°
 - Non ho avuto mal di gola
 - Non ho presentato tosse e/o difficoltà respiratoria
 - Non ho presentato rinite/rinorrea/ostruzione nasale
 - Non ho presentato stanchezza/dolori muscolari
 - Non ho presentato diarrea/vomito
 - Non ho presentato alterazione dei sapori e degli odori
 - Non è sottoposto a regime di quarantena ovvero non è risultato positivo al Covid 19
 - Non ha avuto contatti con persone risultate positive al Covid 19 o che abbiano riportato qualcuno dei precedenti sintomi descritti
- 3) Effettua la misurazione della temperatura corporea
- 4) Fa firmare al genitore la presenza del bambino a scuola e, con essa, la conferma alla propria idoneità di accesso ai locali scolastici.

2.1 Accoglienza dentro la scuola

Se il bambino o l'adulto hanno una temperatura inferiore a 37,5 °C e non presentano sintomi riconducibili a COVID-19, possono fare ingresso nella scuola secondo la seguente modalità:

1. Se il bambino trattasi di un alunno dell'ultimo anno accede alla struttura mediante la porta antipanico presente nella sezione farfalla (gruppo grandi):
 - L'adulto accompagnatore lascia il bambino all'insegnante.
 - L'insegnante aiuta il bambino a svestirsi.
 - Il bambino ripone la sua giacca su una gruccia all'interno di un sacchetto porta-abiti chiuso con cerniera.
 - Il lunedì mattina viene riposto sull'attaccapanni anche il sacco impermeabile con all'interno il cambio del bambino.



2. Se il bambino trattasi di un alunno del secondo anno accede alla struttura mediante la porta di legno di ingresso alla sezione crisalide (gruppo medi) accanto alla postazione del triage:
 - l'adulto accompagnatore sveste il bambino e ripone la sua giacca nel portagiacca chiuso con cerniera, antistante la porta di ingresso.
 - Il genitore affida il bambino all'insegnante
 - Il lunedì mattina viene riposto sull'attaccapanni anche il sacco impermeabile con all'interno il cambio del bambino.
 - Il lunedì mattina viene consegnato all'insegnante il sacco-nanna che viene riposto nella zona di deposito letti per il loro successivo allestimento nello spazio della sezione all'ora del riposo pomeridiano.

3. Se il bambino trattasi di un alunno del primo anno della sezione bruchi gialli (gruppo piccoli 1) accede alla struttura dalla seconda zona filtro in fondo al giardino, entrando dalla porta antipanico e accedendo alla porta scorrevole bianca con su scritto "sezione bruchi gialli" (piccoli):
 - l'adulto accompagnatore sveste il bambino e ripone la sua giacca nel portagiacca chiuso con cerniera, antistante la porta di ingresso.
 - Il genitore affida il bambino all'insegnante
 - Il lunedì mattina viene riposto sull'attaccapanni anche il sacco impermeabile con all'interno il cambio del bambino.
 - Il lunedì mattina viene consegnato all'insegnante il sacco-nanna che viene riposto nella zona di deposito letti per il loro successivo allestimento nello spazio della sezione all'ora del riposo pomeridiano.

4. Se il bambino trattasi di un alunno del primo anno della sezione bruchi verdi (gruppo piccoli 2) accede alla struttura mediante la seconda porta di legno, nello stesso ingresso in cui è stato effettuato il triage:
 - l'adulto accompagnatore sveste il bambino e ripone la sua giacca nel portagiacca chiuso con cerniera, antistante la porta di ingresso.
 - Il genitore affida il bambino all'insegnante
 - Il lunedì mattina viene riposto sull'attaccapanni anche il sacco impermeabile con all'interno il cambio del bambino.
 - Il lunedì mattina viene consegnato all'insegnante il sacco-nanna che viene riposto nella zona di deposito letti per il loro successivo allestimento nello spazio della sezione all'ora del riposo pomeridiano.

Tutti gli ingressi sono opportunamente segnalati e indicati.

2.2. Accoglienza in giardino

Qualora l'accoglienza avvenga direttamente nello spazio esterno della scuola, dopo l'effettuazione del triage, l'adulto accompagnatore lascia il bambino all'insegnante nell'area del giardino che è assegnata in quella giornata al gruppo sezione dell'alunno, secondo una programmazione d'uso che viene resa nota all'adulto accompagnatore al momento del triage.

Se il bambino o l'adulto hanno una temperatura superiore a 37,5 °C o presentano sintomi riconducibili a COVID-19 non possono fare ingresso nella scuola, devono recarsi presso il loro domicilio e prendere contatti con il PLS/MMG secondo le modalità di cui sopra.



3. TRIAGE DI USCITA

3.1 Uscita dall'interno della scuola

Il ritiro del bambino dalla scuola avviene da parte di un solo adulto per famiglia, sia esso genitore o tutore legale del bambino, parenti e affini a cui sia stato delegato l'accompagnamento e il ritiro del bambino.

L'uscita dalla scuola avviene per ogni bambino dalla stessa porta da cui ha fatto l'ingresso al mattino, per le quali si rimanda al punto 2.1.

Il ritiro del bambino dalla scuola avviene nell'orario indicato dalla programmazione turni consegnata ad ogni famiglia nell'assemblea generale di inizio anno.

L'adulto che ritira il bambino si presenta alla porta della sezione, senza accedervi.

L'insegnante igienizza le mani del bambino e lo aiuta a rivestirsi.

L'insegnante consegna il bambino all'adulto addetto al suo ritiro.

3.2 Uscita dal giardino della scuola

Nel caso in cui il gruppo sezione si trovi nello spazio esterno della scuola, l'adulto che ritira il bambino raggiunge l'area esterna assegnata a quel gruppo sezione.

L'ausiliaria accompagna il bambino a ritirare la sua giacca/felpa qualora si trovi nella busta chiusa in sezione e qualora il bambino si trovasse all'esterno senza indossarla.

4. OMOGENEITA' DELLE SEZIONI E STABILITA' DI SPAZI

4.1 Spazi interni e gruppi sezione

Per contenere il rischio di diffusione del contagio, si è modificato il numero e la numerosità delle sezioni, oltre che lo spazio che le accoglie: al piano terra, mediante l'innalzamento di un muro con l'inserimento di una porta scorrevole, si è diviso il salone centrale a metà, per ricavare due spazi da destinare all'accoglienza di due sezioni.

La sezione farfalla, dei bambini più grandi, accoglie 21 bambini ed è sita al piano terra con ingresso e uscita direttamente nello spazio esterno della scuola.

La sezione crisalide, dei bambini medi, accoglie 24 bambini ed è sita al piano terra con ingresso e uscita direttamente nello spazio esterno della scuola.

Per entrambe queste sezioni l'accesso al bagno è al primo piano, con accompagnamento dei bambini da parte della collaboratrice ausiliaria.

La sezione bruchi, dei bambini del primo anno, accoglie 28 bambini, divisi a loro volta in due gruppi più piccoli che abitano due spazi separati ma comunicanti e al piano terra: la sezione bruchi gialli ha ingresso e uscita nella zona filtro ad essa adiacente; la sezione bruchi verdi ha il bagno in aula e comunica con la sezione bruchi gialli per tramite di una porta scorrevole e ha ingresso e uscita direttamente sullo spazio esterno della scuola.

Entrambe le sezioni sono fornite di uno spazio filtro a loro adiacente.

I gruppi di bambini e gli spazi sezione mantengono la stabilità, senza interagire con gli altri bambini della scuola.

Ogni gruppo sezione ha la possibilità di accedere ad un atelier scientifico sito al primo piano: a tale scopo viene seguita una programmazione a turni che garantisca la stessa opportunità di accesso per tutti a questo spazio nel corso dell'anno scolastico.



Scuola dell'Infanzia Parrocchiale Paritaria
SACRO CUORE

PARROCCHIA DI SAN CESARIO D.M.
San Cesario sul Panaro (Mo)
Sede leg.: Piazza Basilica n.7 - Sede op.: Corso Libertà n. 98
C.F.: 94 011 250 365 - P.I.: 03 724 790 369 Sdi: XMXAUP4
Tel. 059/930066 *mail: scuolasacrocuoresancesario@gmail.com*
www.scuolasacrocuoresancesario.it

4.2 Spazio esterno e gruppi sezione

Anche lo spazio esterno è suddiviso in zone, ciascuna delle quali dotata di zone d'ombra e opportunità di gioco e/o lavoro diversificate per i bambini.

L'uso dello spazio esterno della scuola viene programmato secondo un calendario di accesso alle diverse zone e aree a rotazione giornaliera da parte di ogni gruppo sezione, in modo che tutti i bambini godano delle stesse opportunità nello spazio esterno, mantenendo la stabilità del loro gruppo, senza interagire con gruppi di altri bambini.

5. PASTO A TURNI

Il pasto avviene in un unico turno alle h. 12.00. Le aule del pranzo, una per ciascun gruppo sezione, sono collocate al primo piano.

La colazione del mattino e la merenda del pomeriggio vengono consumate nello spazio-sezione di ogni gruppo o nello spazio esterno assegnato in quella giornata a ciascun gruppo sezione.

6. SONNO POMERIDIANO

Al fine di mantenere la stabilità di gruppo e di spazi, i bambini della sezione bruco e quelli della sezione crisalide dormono nei loro rispettivi spazi sezione, con l'insegnante di turno.

Le brandine sono collocate da un'insergente, previa igienizzazione degli spazi e delle brandine stesse, nella sezione. Su ogni brandina, ciascun bambino pone il suo sacco nanna che, dopo il risveglio, il bambino stesso ripone nella scatola personale. Le brandine vengono igienizzate e impilate da un'insergente che le ricolloca nello spazio di deposito.

7. AREA DI ISOLAMENTO

Al primo piano, accanto al primo pianerottolo, viene allestita un'area di isolamento di bambini e adulti che dovessero presentare una sintomatologia compatibile con COVID-19.

La stanza viene allestita in modo che sia confortevole e accogliente per il bambino, con un piccolo angolo lettura, composto di una poltroncina igienizzabile, 2-3 libri plastificati e una lampada. L'area si compone anche di una sedia igienizzabile per l'adulto che rimane con il bambino.

Nell'area di isolamento sono presenti fazzoletti a estrazione, termometro che consente di misurare la temperatura corporea senza contatto e gel igienizzante.

8. IGIENIZZAZIONE DEL MATERIALE E DEGLI SPAZI AD USO DEI BAMBINI

La presenza di una collaboratrice ausiliaria aggiuntiva al mattino consente di igienizzare il materiale utilizzato dai bambini con maggiore frequenza.

La sua presenza, inoltre, è finalizzata all'accompagnamento dei bambini in bagno, per seguirli nella procedura di igiene delle mani e per igienizzare i sanitari subito dopo il loro utilizzo.

9. IGIENE DELLE MANI

I bambini sono educati dal personale docente e non docente all'igiene frequente delle mani, mediante modalità ludiche di avvicinamento alla prassi, che consentano loro di comprendere il significato di un comportamento di rispetto della propria salute e di quella della comunità.



Scuola dell'Infanzia Parrocchiale Paritaria
SACRO CUORE

PARROCCHIA DI SAN CESARIO D.M.

San Cesario sul Panaro (Mo)

Sede leg.: Piazza Basilica n.7 - Sede op.: Corso Libertà n. 98

C.F.: 94 011 250 365 - P.I.: 03 724 790 369 Sdi: XMXAUP4

Tel. 059/930066 *mail: scuolasacrocuoresancesario@gmail.com*

www.scuolasacrocuoresancesario.it

L'igiene delle mani avverrà all'ingresso e all'uscita da scuola, avverrà prima e dopo ogni pasto consumato a scuola nonché prima e dopo dell'approcciarsi ai materiali di gioco/lavoro.

10. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Tutto il personale della scuola è dotato di mascherina chirurgica. Il personale docente ed esperto a contatto con i bambini è dotato di visiera trasparente che consente il mantenimento di un contatto visivo e di uno scambio espressivo che facilita l'affidarsi del bambino all'adulto. La mascherina chirurgica viene aggiunta all'uso della visiera qualora l'adulto si trovi ad una distanza dal bambino inferiore ad un metro.

Ugo Falenzi

Il Legale rappresentante

RSPP Dott. Ing. Ferri Gianluca





Scuola dell'Infanzia Parrocchiale Paritaria
SACRO CUORE

PARROCCHIA DI SAN CESARIO D.M.

San Cesario sul Panaro (Mo)

Sede leg.: Piazza Basilica n.7 - Sede op.: Corso Libertà n. 98

C.F.: 94 011 250 365 - P.I.: 03 724 790 369 Sdi: XMxAUP4

Tel. 059/930066 *mail: scuolasacrocuoresancesario@gmail.com*

www.scuolasacrocuoresancesario.it



Scuola dell'Infanzia Parrocchiale Paritaria
SACRO CUORE

PARROCCHIA DI SAN CESARIO D.M.

San Cesario sul Panaro (Mo)

Sede leg.: Piazza Basilica n.7 - Sede op.: Corso Libertà n. 98

C.F.: 94 011 250 365 - P.I.: 03 724 790 369 Sdi: XMXAUP4

Tel. 059/930066 *mail: scuolasacrocuoresancesario@gmail.com*

www.scuolasacrocuoresancesario.it



Scuola dell'Infanzia Parrocchiale Paritaria
SACRO CUORE

PARROCCHIA DI SAN CESARIO D.M.

San Cesario sul Panaro (Mo)

Sede leg.: Piazza Basilica n.7 - Sede op.: Corso Libertà n. 98

C.F.: 94 011 250 365 - P.I.: 03 724 790 369 Sdi: XMXAUP4

Tel. 059/930066 *mail: scuolasacrocuoresancesario@gmail.com*

www.scuolasacrocuoresancesario.it